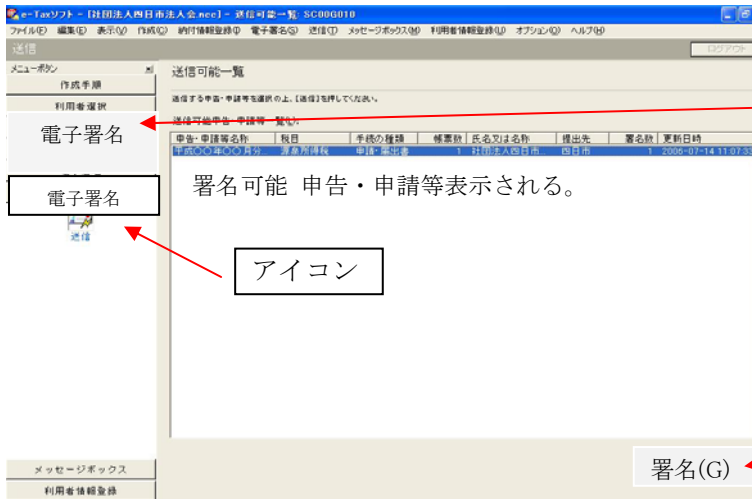


## 申告・申請等に電子署名付与(添付)

電子署名可能な申告・申請等を確認し、受付システムに登録した電子証明書と同一の電子証明を使用して、申告・申請等に電子署名を付与(添付)します。

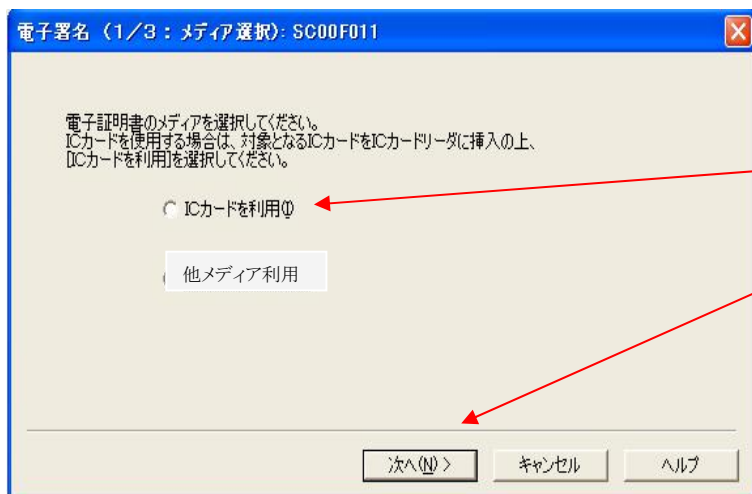


### 署名可能一覧

- ①メニューボタンの「電子署名」をクリックする。
- ②「電子署名アイコン」をクリックする。
- ③ウインドウ内の「署名可能なファイル」を選択する

「署名(G)」をクリックする。

### 【住民基本台帳カード格納電子証明の場合】

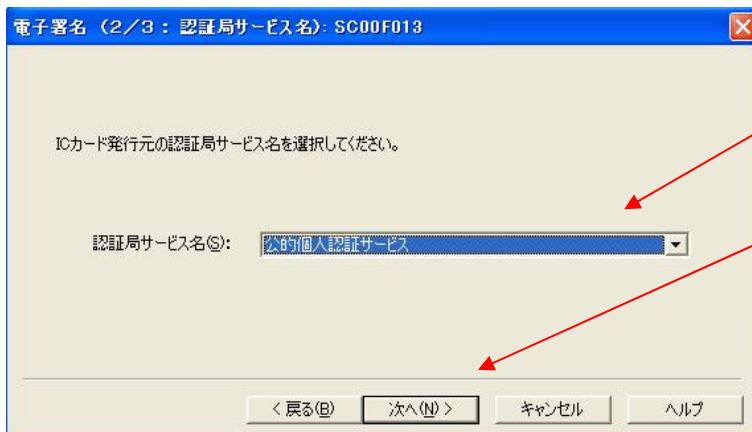


パソコンにICカードリーダーを接続し、電子証明書が格納されたICカードを挿入する。

### 電子署名(メディア選択)

「ICカード利用」にチェック。

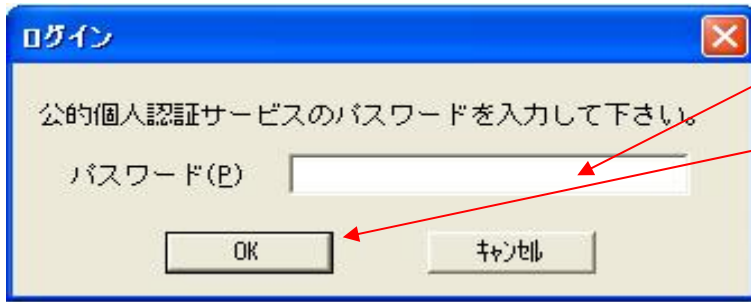
「次へ」をクリックする。



### 電子署名(認証局サービス名)

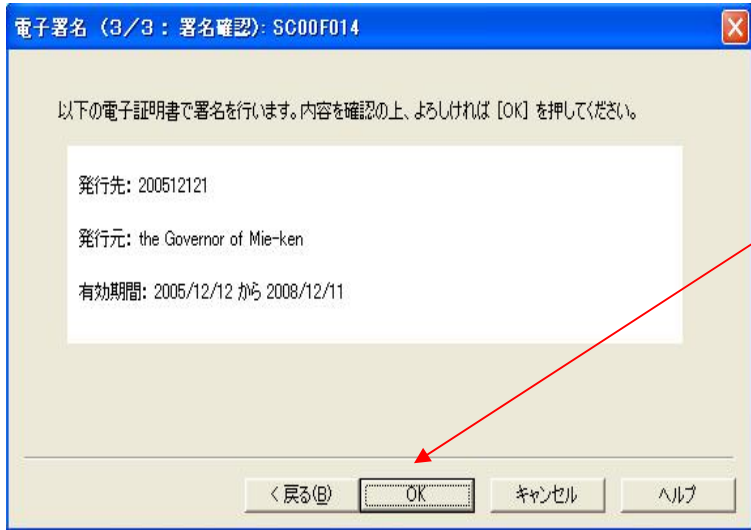
「公的個人認証サービス」をプルダウンメニューから選択。

「次へ」をクリックする。



市町村で設定した「パスワード」入力。

「OK」をクリックする。



3/3 : 署名確認

内容を「確認」する。

「OK」をクリックする。

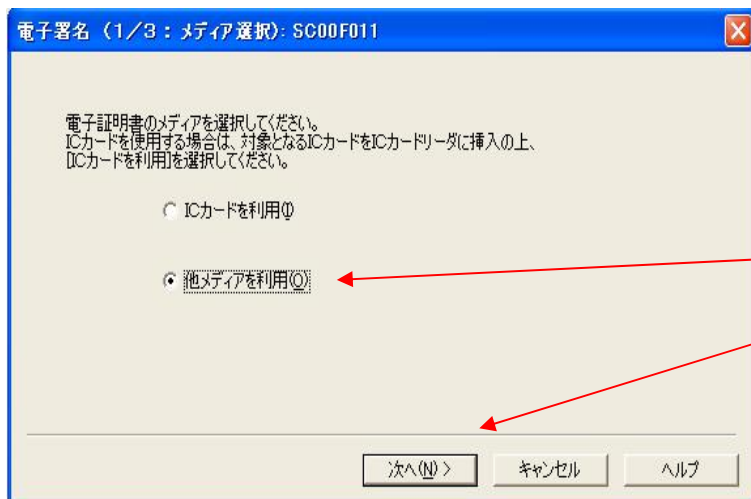
**署名処理状況表示**  
署名をしています。

電子証明書が格納されたICカードをICカードリーダーより取り出します。

**メッセージ表示**  
選択した・申告・申請等データへの署名が完了しました。

「OK」をクリックする。

### 【商業登記認証局の電子証明書を使用の場合】



電子署名(1/3 : メディア選択)

「他メディア利用」を選択する。

「次へ」をクリックする。

電子証明書格納FDをパソコンに挿入する。

電子証明書の登録 (3/4 : 証明書ファイル・パスワード): SC00A620

受付システムへ登録する電子証明書を指定してください。

ファイル名(F):  参照(R)...

指定した電子証明書のパスワードを入力してください。

パスワード(P):

<戻る(B) 次へ(N)> キャンセル ヘルプ

電子署名の登録(パスワード)

「参照」の該当プルダウンメニューをクリックする。

組み込む電子証明書の選択画面

開く

FDドライブを選択し、組み込む電子証明書を選択し「開く(選択)」をクリックする。

電子証明書の登録 (3/4 : 証明書ファイル・パスワード): SC00A620

受付システムへ登録する電子証明書を指定してください。

ファイル名(F) A\*syoumei 参照(R)...

指定した電子証明書のパスワードを入力してください。

パスワード \*\*\*\*\*

<戻る(B) 次へ(N)> キャンセル ヘルプ

電子署名の登録(パスワード)

電子証明書のパスワードを入力。

「次へ」をクリックする。

電子署名 (3/3 : 署名確認): SC00F014

以下の電子証明書で署名を行います。内容を確認の上、よろしければ [OK] を押しください。

発行先: 200512121

発行元: the Governor of Mie-ken

有効期間: 2005/12/12 から 2008/12/11

<戻る(B) OK キャンセル ヘルプ

電子署名(3/3 : 署名確認)

内容を確認する。

「OK」をクリックする。

署名処理状況表示

署名をしています。

メッセージ表示

選択した・申告・申請等データへの署名が完了しました。

「OK」をクリックする。